

## ROTEIRO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

### FOLHA DE ROSTO:

Nome , nº e curso do aluno

Nome, local da empresa

### 1 – INTRODUÇÃO (SÍNTESE)

Breve comentário do que foi o Estágio quanto a:

- 1.1. Objetivos
- 1.2. Metas
- 1.3. Volume de trabalho realizado
- 1.4. Condições de trabalho
- 1.5. Dificuldades encontradas
- 1.6. Relacionamento no trabalho, ambiente, etc.

### 2 – CONTEÚDO

Descrever o trabalho realizado no Estágio, procurando detalhar todas as suas fases, analisando, criticando atividades realizadas:

- 2.1. Áreas em que estagiou
- 2.2. Programa de trabalho
- 2.3. Atividades realizadas no estágio: especificar os tipos de tarefas, os locais, tempo envolvido e demais características técnicas do trabalho.

Se convier elaborar tabelas e gráficos sobre as atividades executadas.

- 2.4. Métodos e técnicas utilizados
- 2.5. Ocorrências que direta ou indiretamente tenham influenciado no desempenho dos trabalhos
- 2.6. Nível técnico dos trabalhos
- 2.7. Equipamentos e instrumentos
- 2.8. Assistência e acompanhamento ao estagiário
- 2.9. Controle e avaliação do estagiário

### 3 – INTERAÇÃO: ESTÁGIO-ESCOLA

- 3.1. A sua formação até o momento foi suficiente para a realização do Estágio ?
- 3.2. O conteúdo ministrado nos cursos está de acordo com a realidade encontrada na empresa ?

### 4 – CONCLUSÕES:

Avaliação pessoal sobre:

- 4.1. O estágio
- 4.2. Sua participação como estagiário – aproveitamento pessoal e p/ empresa
- 4.3. Sugestões que julgar importantes

### 5 – ANEXOS: Mapas, desenhos, plantas, gráficos, esboços, outros documentos.

### 6 - ASSINATURAS:

- 6.1. Lado esquerdo: assinatura do aluno
- 6.2. Lado direito na mesma linha: assinatura do engenheiro supervisor, com comentários que ele julgar necessário.

**OBS.: DATA MÁXIMA PARA ENTREGA DO RELATÓRIO, FICHA DE AVALIAÇÃO E DA DECLARAÇÃO DE ESTÁGIO – Dia 00/00/2010.**